

La Communauté de Communes de Chamonix Mont-Blanc recrute, pour sa Direction des ressources humaines mutualisée :

**Un conseiller de prévention (H/F)**  
Cadre d'emplois des techniciens territoriaux (catégorie B)  
CDD de 6 mois dans le cadre d'un remplacement

Sous la responsabilité de la Directrice des ressources humaines, vous assistez et conseillez l'autorité territoriale et les services dans la définition, la mise en place et le suivi d'une politique de prévention des risques professionnels.

**Missions principales**

- Contribuer à la démarche d'évaluation des risques, dans la mise en place d'une politique de prévention des risques ainsi que dans la mise en œuvre des règles de sécurité et d'hygiène au travail : prévention des dangers susceptibles de compromettre la sécurité ou la santé des agents, amélioration des conditions de travail, visite des locaux et des postes de travail et propositions de solutions
- Participer à la rédaction du document unique et à sa mise à jour
- Contribuer à l'élaboration du plan de formation en prévention / sécurité au travail et idéalement, assurer la formation des agents dans certains domaines relatifs à l'hygiène et à la sécurité (SST initial et recyclage, PRAP ...)
- Coordonner et animer le réseau de référents en prévention au sein de la collectivité
- Participer à l'organisation, l'animation et le suivi des actions du CHSCT
- Participer aux projets relatifs à l'amélioration de la qualité de vie au travail des agents de la collectivité
- Réaliser les enquêtes relatives aux accidents du travail, en lien avec les membres du CHSCT

**Profil**

- De formation de Bac à Bac+2 en prévention des risques professionnels / Hygiène et Sécurité, vous justifiez d'une solide expérience professionnelle dans un poste similaire.
- Une ou plusieurs qualifications de formateur (PRAP, SST) serait un atout
- Capacité d'observation et d'analyse
- Qualités rédactionnelles (rapport, note, consigne, ...)
- Organisé, rigoureux et autonome.
- Esprit de synthèse
- Pédagogue
- Qualités relationnelles

**Lieu de travail**

- Mairie de Chamonix, 38 place de l'Église, 74400 Chamonix Mont-Blanc

**Sujétions du poste**

- Disponibilité et nombreux déplacements sur le territoire CCVCMB

**Contact : Nathalie PILETTE**, Directrice des ressources humaines, 04.50.53.75.41

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser à l'attention de Monsieur le Président de la Communauté de Communes de la Vallée de Chamonix Mont-Blanc par mail à [emploi@chamonix.fr](mailto:emploi@chamonix.fr)

**Poste à pourvoir dès que possible**