



La Communauté de Communes de la Vallée de Chamonix Mont-Blanc recrute, pour sa Direction des Sports

**UN RESPONSABLE DU SERVICE ACCUEIL CAISSE - REGIE DU CENTRE SPORTIF (H/F)**  
Cadre d'emplois des Rédacteurs (catégorie B)

Sous l'autorité du Directeur des installations sportives et des lieux de pratiques au sein du centre sportif Richard Bozon, l'agent assure les missions suivantes :

**Missions principales**

- Tenue de la régie du Centre sportif (piscine, tennis, patinoire) et du Ski de fond
- Rapprochement des versements à la trésorerie par rapport aux états mensuels
- Rapprochement des paiements en carte bancaire et transmission au service des finances et en chèques vacances et transmission à l'ANCV et au service des finances
- Effectuer les opérations de versement de fonds en perception, les virements Sepa via Dft net
- Tenir les comptes de recettes des ventes de la régie afférente au poste de travail
- Management du service d'accueil régie et élaboration des plannings de travail des agents de la caisse
- Mise en œuvre de la sécurité générale et permanente
- Assurer l'accueil des usagers, contrôler la validité des droits d'accès des usagers
- Transmettre les informations nécessaires à la bonne maintenance des équipements de la caisse
- Assurer la communication (site internet, affichage, création de brochures)
- Assurer le suivi statistique

**Profil**

- Connaissance des procédures liées au fonctionnement d'une régie
- Compétence et expérience de l'organisation administrative des collectivités territoriales
- Connaissance des collectivités territoriales et des finances publiques
- Sens des responsabilités dans la perception des droits d'accès et la manipulation de fonds publics,
- Avoir le sens des responsabilités lié à l'exploitation d'un Établissement Recevant du Public (ERP)
- Maîtrise des outils de communications
- Expérience en management et de gestion de plannings
- Autonomie et rigueur
- Langue étrangère : Anglais niveau B1 requis

**Contact : DUMAND Christopher**, Directeur des installations sportives et des lieux de pratiques, 04 50 54 78 32

**Date limite de dépôt des candidatures : 20/12/2019**

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser à l'attention de Monsieur le Président de la CCVCMB, par mail à [emploi@chamonix.fr](mailto:emploi@chamonix.fr)

**Poste à pourvoir dès que possible**